

Fiche formation

RGPD et charte informatique : Méthodologie de mise en place



INFOS PRATIQUES & DÉLAI D'ACCÈS

Durée : 1 jour

Format : visio-conférence TEAMS

Solo/intra/inter : sur demande

Prix et dates : page 5

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation réservée aux adhérents FNAT. Accès à l'initiative de l'adhérent. Autre date sur demande.



EFFECTIF
10 - 15 pers.



NIVEAU
autre formation
professionnelle
continue



DURÉE
1 jour



MODALITÉS
visio-conférence

CONTENU DÉROULÉ DE LA FORMATION

Partie 1.

- Travail sur la base de la trame de la charte informatique proposée par la CNIL
- Introduction : La charte informatique sur les actifs
- Module 1 : Politique du bureau propre et de l'écran verrouillé
- Module 2 : Courrier électronique
- Module 3 : Utilisation d'internet et des réseaux sociaux

Partie 2.

- Module 4 : Suivi de l'utilisation des systèmes d'information et de communication
- Module 5 : Rassemblement des informations pour composer la charte
- Module 6 : Rédaction de la charte

PUBLIC(S) VISÉ(S)

- DPO
- Direction
- Administrateur
- Responsable
- Chef de projet
- Responsable qualité
- Informaticien

PRÉREQUIS

Pas de prérequis nécessaires.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Intégrer la méthodologie pour piloter et lancer la production d'une charte informatique MJPM adaptée à son service.
- Contribuer à faire respecter les obligations liées au RGPD en matière d'utilisation du système informatique au sein d'un SMJPM via sa Charte informatique.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- **Apports théoriques**
- **Cas pratiques**

Il est remis aux stagiaires :

- La trame de la charte Informatique de la CNIL
- Le plan de déroulement de la formation
- Une bibliographie complète
- Des schémas explicatifs (sous forme numérique)

MÉTHODES D'ÉVALUATION

QCM de positionnement en amont de la formation et QCM d'évaluation des acquis en aval de la formation.

SANCTION DE LA FORMATION

Evaluation individuelle de la satisfaction.
Attestation de présence (sur demande).

SUIVI DE L'EXÉCUTION

Une feuille d'émargement signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée.



En savoir plus : Véronique, chargée de formation : veronique.foucat@orange-business.fr
contact@fnat.fr / 01 42 81 46 11